

Reunion de equipo	Participación	Actitudes	A Realizar	Mayo
-------------------	---------------	-----------	------------	------

TÍTULO DE DOCUMENTO		NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jefe/a o jefe/a)	NOMBRE IDENTIFICARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO		VINCULACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL			
						TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR			
						CARRERA	PROVISIONAL			
						LIBRE NOMB.	CONTRATISTA			

C	1013631321	Johan David Garcia	—	FOLT-Participa						X	Johan designado	Chavez
C	39613166	Y=Conrado Portuete	Chamale	FOLT-Participa		X				X	Monaco cobro	Chavez
C	4033643	Esmer Jellio Romero	Jelio	FOLT-Participa		X				X	Esmer Jellio Romero	Chavez
C	1033196515	German Fabian Alvarez Betanc	German	FOLT-Participa						X	German Fabian Alvarez Betanc	Chavez
C	80728229	Ronald Chiquiza	Ronald	FOLT-Participa		X				X	Ronald Chiquiza	Chavez
C	101900602	Angie Gurelma Alfaro	Karito	FOLT-Participa		X				X	Angie Gurelma Alfaro	Chavez
C	57202000	Briyid Rocío Sanchez	Briyid	FOLT-Participa		X				X	Briyid Rocío Sanchez	Chavez
C	52444000	Nancy Tolosa P.	Nancy	FOLT-Participa		X				X	Nancy Tolosa P.	Chavez
C	57245034	Angie Alfaro	Angie	FOLT-Participa		X				X	Angie Alfaro	Chavez

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: CJD-GPD-4029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso 1101A-70103

Objeto de la reunión:

Reunion equipo participacion actividades a realizar en Mayo

Fecha:

02 Mayo 2025

Hora de inicio: 10:00

Modalidad:

Presencial
Virtual
Telefónica
Mixta

Hora de finalización: 11:30 am

Lugar:

Alcaldía Tumuturto
Participación

Nombre del Responsable:

Dependencia:

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS (Apellido o Apellidos)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRONICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA	

CC	80117135	CASIRO GARCIA DAIRIO	JC	FDLT - Participación										3025112686	
----	----------	----------------------	----	----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--

CC	79730415	Jairo A. Pineda E													
----	----------	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CC	4635332	Andrea Vivas Perez			X									andrea.vive@hotmai.com	
----	---------	--------------------	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	------------------------	--

CC	80777966	Juan Carlos Rodriguez				X								juan.carlos.r@bco	
----	----------	-----------------------	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	-------------------	--

CC	4105496653	Maria Paula Rojas R.					X							maria.paula.rojas@co	
----	------------	----------------------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	----------------------	--

CC	1070452361	Cristian Ochoa												Cristian.Ochoa	
----	------------	----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--

CC	7743940	Helene Rodriguez					X							helene.r@bco	
----	---------	------------------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--------------	--

CC	39709631	Hilda Zambrano												Hilda.Zambrano	
----	----------	----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--

CC	45307441	Jairo Pizarro												Jairo.Pizarro	
----	----------	---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------	--

El presente documento es una evidencia de la reunión, la cual se genera automáticamente por el sistema de gestión de la Alcaldía de Bogotá.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se realizó las 10:00 am del día 20 de Mayo de 2025 se da inicio a la reunión de trabajo de participación. Los profesionales sobre el proyecto # 28251, se capacitará a 2000 personas de 60 instancias de la localidad, es importante reunir lo más pronto a esta información. Se propone además se realizará la visita a las zonas de acción comunal y se les solicitan también que insuman registros.

- Se revisan datos que tiene cada profesional y se informe del seguimiento de seguimiento.
- Se revisa atención de oficina y se informe que se le realice el seguimiento.
- Se revisa actividades de pu instancias para estos días las que son estadísticas.
- Se revisa y se informe de la organización de los elementos logísticos del área, se revisa y se informe del seguimiento a actividades tanto de profesionales y apoyos técnicos.

Se revisa informe del avance del proyecto para tener la cual inicia el 26 de mayo.

Se revisa temas de asistencia a SAL y se remiten por calendario.

Se da las 11:30 am se da por terminada la reunión presencia del equipo de participación.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA